

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.500%	1.500%	1.000%
100～500	1.100%	0.800%	0.700%
500～1000	0.800%	0.450%	0.550%
1000～5000	0.500%	0.250%	0.350%
5000～10000	0.250%	0.100%	0.200%
10000～50000	0.050%	0.050%	0.050%
50000～100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000～500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000～1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

通用条款序号	涉及事项	具体补充内容								
9	踏勘现场	不组织								
12/13	招标文件的澄清和修改	不晚于投标截止日三日前（详见招标公告），投标人有义务在招标期间在【深圳公共资源交易网站（https://www.szggzy.com/）】浏览与本项目有关的澄清和修改信息。								
20	投标有效期	120 个日历日								
22	投标人的替代方案	不接受								
26	样品、演示、方案讲解	如有样品、演示、方案讲解，具体安排见第三章 用户需求书相关要求								
37	评审方法	<input type="checkbox"/> 最低价法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法								
38	定标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 非评定分离								
		<table><tr><td>评标方法</td><td>综合评分法</td></tr><tr><td>定标方法</td><td>采购人在评审报告推荐的候选中标供应商（中标人）中按顺序确定中标供应商（中标人）。</td></tr><tr><td>候选中标供应商（中标人）数量</td><td>3</td></tr><tr><td>中标供应商（中标人）数量</td><td>1</td></tr></table>	评标方法	综合评分法	定标方法	采购人在评审报告推荐的候选中标供应商（中标人）中按顺序确定中标供应商（中标人）。	候选中标供应商（中标人）数量	3	中标供应商（中标人）数量	1
		评标方法	综合评分法							
		定标方法	采购人在评审报告推荐的候选中标供应商（中标人）中按顺序确定中标供应商（中标人）。							
		候选中标供应商（中标人）数量	3							
		中标供应商（中标人）数量	1							
		<input type="checkbox"/> 评定分离								
		本项目推荐的候选中标供应商不进行排名，且中标（成交）结果信息公示内容仅公示候选中标供应商名单，不公示得分和排名。								
		<table><tr><td>评标方法</td><td>综合评分法</td></tr><tr><td>定标方法</td><td>自定法</td></tr><tr><td>候选中标供应商（中标人）数量</td><td>3</td></tr><tr><td>中标供应商（中标人）数量</td><td>1</td></tr></table>	评标方法	综合评分法	定标方法	自定法	候选中标供应商（中标人）数量	3	中标供应商（中标人）数量	1
		评标方法	综合评分法							
定标方法	自定法									
候选中标供应商（中标人）数量	3									
中标供应商（中标人）数量	1									

序号	评分项		权重
1	价格		40
2	技术部分		46
	序号	评分因素	权重
	1	项目总体概述及理解	3
	2	施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议	3

				<p>3、项目实施材料投入计划科学、合理；</p> <p>4、项目实施其配套保证措施方案科学、合理。</p> <p>每满足以上 1 项要求得 15 分，最高得 60 分，其它情况不得分。如果评审为不得分，专家须书面说明理由，并记录在档。</p>
	6	主要材料偏离情况	29	<p>（一）评审内容：</p> <p>投标人应如实填写《主要材料偏离表》，评审专家根据技术需求参数响应情况进行评审。</p> <p>（二）评分标准与依据：</p> <p>完全满足招标文件要求的得 100 分，标注“▲”条款，每负偏离一项扣 8 分；未标注“▲”和“★”的为一般条款，每负偏离一项扣 3.28 分。扣完为止。</p> <p>投标人的“主要材料偏离情况”“主要材料偏离情况”等必须与客观实际保持一致，响应不实且情节严重的，经查实，将依法记入供应商诚信档案或受到行政处罚。</p>
3	商务部分			14
	序号	评分因素	权重	评分准则
	1	项目负责人情况（仅限 1 人）	3	<p>（一）评审内容：</p> <p>考察项目负责人具体情况：</p> <p>1. 项目负责人具备大专学历的，得 10 分；具备本科或以上学历的，得 20 分；</p> <p>2. 项目负责人主导过食堂改造装修同类业绩的，每有 1 个的得 40 分，最多得 80 分。</p> <p>（二）评分标准：</p> <p>1、项目团队人员需为投标人自有员工，提供通过投标人缴纳的近三个月的任意一个月的社保证明作为本单位员工的证明依据。若投标人成立不足一个月的，需提供成立情况说明函（格式自拟），无需提供相关人员社保，亦可得分；若为退休返聘人员，需提供说明函（格式自拟），无需提供相关人员社保，亦可得分。</p> <p>2、学历证书扫描件以及学信网查询记录。对于较早颁发的学历学位证书，学信网无法查询的，要求提供证书扫描件和其他佐证材料（如毕业院校、人社部门等颁发机构或监管机构等单位出具的证明）作为得分的依据。</p> <p>3、要求提供项目合同关键信息和验收报告作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，也可以提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等，需加盖合同甲方公章（或甲方业务章）。</p>
	2	同类业绩	4	<p>（一）评分内容：</p> <p>投标人 2022 年 6 月 1 日至本项目投标截止时间（以合同签订时间为准）食堂改造装修同类业绩，每提供 1 个得 25 分，最高得 100 分，未提供的不得分。</p> <p>（二）评分标准：</p>